

T.C
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIđI
RAMAZAN YAMAN İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

RAMAZAN YAMAN İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından ırkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruha- mücerred gibi yurdan nâ şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanların her şansı helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;

Yeni Nesil Sizin

Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı, özgün bir çalışma ve 2023 vizyon çerçevesi baz alınarak hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılmasını amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Ramazan Yaman İlkokulu Olarak amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, okulumuzdan sonraki eğitim basamaklarında girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdareci ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek çocuklar yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Ramazan Yaman İlkokulu Stratejik Planı (2015-2019) da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Okulumuzu yaptıran Değerli insan Ramazan Yaman'a sonsuz teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Sloganımız "Zor hemen, imkansız biraz vaktimizi alır." olmuştur.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Planlama Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Cengiz YEŞİL
Okul Müdürü

Açıklamalı [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün tekdüme yazısı

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz YEŞİL	Müdür	Cengiz YEŞİL	Müdür
Alper İLASLAN	Md. Yrd.	Alper İLASLAN	Müdür Yrd.
Serpil TÜRKYILMAZ	Rehber Öğretmene	Rukiye Betül DÖNMEZ	Okul Öncesi Öğrt.
Rukiye Betül DÖNMEZ	O.Ö. Öğretmeni	Gülay EVRENSEL	Snf. Öğretmeni
Hayri AYDIN	Sınıf Öğrt.	Serpil TÜRKYILMAZ	Reh. Öğrt.
Mukaddes ARSLAN	Sınıf Öğrt.	Meryem GİRGİN	Aile Birliği Bşk.
Gülay EVRENSEL	Sınıf Öğrt.		
İfakat ÖZEN	Sınıf Öğrt.		
Meryem GİRGİN	Aile Birliği Bşk.		
Gaye ERCAN	Veli TEMSİLCİSİ		
Deniz İNAL	Öğrenci Temsilcisi		
Binnur BADUR	Yardımcı Hizmetler		
Remzi DİK	Mahalle Muhtarı		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Şubat 2006 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Kurucu Müdürümüz Cengiz YEŞİL Eylül 2006 tarihine kadar okulumuzda müdürlük yapmıştır. Eylül 2006 tarihinde okul müdürlüğüne Sebahattin KOYUNCU atanmıştır. 1 Mart 2010 tarihine kadar görevine devam etmiştir. Yerine geçici görevlendirme ile Ziyet ÖZATAR atanmıştır. 15 Haziran 2012 tarihinde Okul Müdürlüğüne Cengiz YEŞİL yeniden atanmıştır. Okulumuzda 18 derslik 3 anasınıflı bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda 1 Konferans salonu,1 kütüphane, 1 spor salonu bulunmaktadır, 1 Fen Laboratuvarı bulunmaktadır. Okulumuz eğitim ve öğretime 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 17 öğretmen ve 1 sözleşmeli yardımcı hizmetli ile devam etmektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: LÜLEBURGAZ			
Adres:	GENÇLİK MAH. ÇEVRE SOKAK NO:2	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/Ramazan+Yaman+%C4%B0lkoku/41.3971208,27.34354,534m		
Telefon Numarası:	0 288 415 1313	Faks Numarası:	0 288 415 1313		
e- Posta Adresi:	719732@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Ramazanyamani.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	719732	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : ŞUBAT 2006		Toplam Çalışan Sayısı *	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	137	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	131		Erkek	4
	Toplam	268		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1000TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 25

Açıklamalı [F12]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [F13]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	6	10
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	6	14	20

Açıklamalı [F15]: *Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50x18=900	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25x2=50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3929	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3339			
Okul Kapalı Alan (m2)	1980			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	120			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	6			

Açıklamalı [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	11	8	19	3/A	13	10	23
ANASINIFI/B	11	14	25	3/B	10	10	20
1/A	12	14	26	3/C	9	11	20
1/B	13	12	25	4/A	11	6	17
2/A	13	13	26	4/B	14	10	24
2/B	9	19	28	4/C	11	4	15

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	24

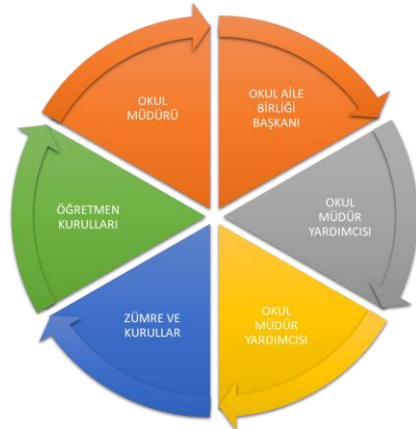
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15.829,90	11.598,55
2017	8.994,36	7.447,09
2018	10.686,45	15.482,82

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Açıklamalı [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda kendimi güvende hissediyorum. Derslerde konuya göre araç gereç kullanılmaktadır. Öğretmenler derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanmaktadır. Öğretmenleri ile ihtiyaç anında rahatlıkla görüşebilirim vb. maddeler olumlu olarak öne çıkarken, Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir maddesi olumsuz görüş olarak ifade edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda alınan kararlara katılım, kendini okulun değerli bir parçası görme, okulun kendilerini geliştirme imkanı sağlıyor olması, eğitim öğretim ve özlük ile ilgili duyuruların zamanında yapılıyor olması teknik donanım açısından yeterli olma vb. öğretmenlerin okul ve yönetim için olumlu olarak ifade edilen maddelerinin başında gelmek ile birlikte, sosyo kültürel çalışmaların yetersizliği ve bunların çevre üzerinde yaratacağı olumlu etkinin azlığı da olumsuz değerlendirme olarak görülmektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alınması. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. Öğretmenler yeniliğe açık olarak dersin işlenişinde yeniliğe açık çeşitli yöntemler kullanmaktadır. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebilirim vb. maddeler olumlu görüş olarak ön plana çıkarken, fiziki mekanların yeterliliği ile düzenlenen sosyol kültürel ve sportif etkinliklerin azlığı ile kantin yetersizliği olumsuz görüş olarak öne çıkmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Alan	Güçlü Yönlerimiz
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Sportif ve kültürel etkinliklere katılım➤ Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi➤ Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım➤ Tam gün eğitim-öğretim yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Kurum kültürü➤ Ekip ruhu➤ Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi➤ İş birlikçi faaliyetler➤ Dinamik ve istekli öğretmen kadrosunun olması➤ Öğretmen kadrosunun tam olması➤ Hizmetli çalışanların yeterli olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Okula ulaşımın kolay olması➤ İngilizce sınıfının olması➤ Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Tüm sınıflarda projeksiyon olması

Açıklamalı [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Güçlü internet ağı olması ➤ Güvenlik Kamera Sisteminin olması ➤ Yeterli sayıda Yazıcı -Fotokopi cihazlarının olması
Bütçe	Okul Aile Birliği gelirlerinin ve Milli Eğitim Müdürlüğü Aktarım gelirlerinin yeterli olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eşitlik, Liyakat, Anlayış ➤ Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, ➤ Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi ➤ Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı

Zayıf Yönler

Alan	Zayıf Yönlerimiz
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrenci sayılarının yıllara oranla çoğalması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Velilerin okul ile iletişiminin az olması ➤ Yapılan toplantılara katılımın az olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulda sağlık elemanının olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulun Spor Salonunun olmaması ➤ Sınıfların küçük olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul Aile Birliğinin sürekli gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ödüllendirme sistemi ➤ İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği ➤ İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Velilerin iletişim araçları, internet ve e-siteleri kullanabilme oranları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Alan	Fırsatlar
Politik	<ul style="list-style-type: none">➤ Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.➤ Okul öncesi eğitime verilen önem➤ Eğitim alanında bilinçli atılımlar➤ İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">➤ Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması,➤ Ödenek talep/takip sistem
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması➤ Eğitime verile önemin artması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Bilgiye ulaşımın kolaylaşması➤ E-Sistemlerin işlevselliği➤ Fatih Projesi➤ EBA➤ eTwinning
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">➤ “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi➤ Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Çevre bilincindeki artış

Açıklamalı [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Alan	Tehditler
Politik	➤ Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
Ekonomik	➤ Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	➤ Parçalanmış, problemlı ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler ➤ Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı ➤ Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri ➤ İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması ➤ Ailelerin eğitim seviyesi
Teknolojik	➤ Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	➤ Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar ➤ Mevzuatın kısa sürede değişmesi
Ekolojik	➤ Çevreden bulunan fabrikaların zehirli atıklarını kontrolsüz şekilde çevreye bırakması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1. Öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumlarında uyum sorunu yaşamamaları için gerekli temel becerileri kazanmalarını sağlamak
2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
3. Eğitim teknolojilerini kullanarak öğrenmenin pekiştirilmesini sağlamak
4. Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
5. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
6.Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1. Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2. Okulun araç gereç eksikliğini gidermek
3. Öğrencilerin hazır bulunuşluluk seviyelerini yükseltmek derslere etkin katılımını sağlamak
4. Ders konularını somutlaştırıcı ve pekiştirici materyal hazırlamak.
5. Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının artırılması
6. Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür seviyesini arttırmak
7. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1.Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
- 2.İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
- 3.Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
- 4.Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
- 5.Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim - öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olma yolunda ilerliyoruz.

MİSYONUMUZ

Topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, öğrenmeyi öğrenen nitelikli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kaliteli , başarılı ve seçkin bir kurum olmak.

Açıklamalı [FI10]: (Okul türü gereği okulumza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklamalı [FI11]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- Biz birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- Okul'da eğitimin niteliğinin artışına katkıda bulunanları takdir ederiz.
- Zamanımızı ve enerjimizi ileri hedeflere ulaşmak için kullanırız.
- Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- Öğrenme hedeflerine ulaşmada değişik öğretim metotlarından yararlanırız.
- Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- Bütün sınıfa ve her bir öğrenciye çeşitli fırsatlar hazırlarız.
- Biz, bütün öğrencilerin öğrenebileceğine inanırız.
- Öğretim materyalleri hazırlarken, çeşitli öğrenme biçimlerini uygularız.
- Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.
- Başarısı düşük öğrencilere de saygı gösterir, değer veririz.
- Öğrencilerimizi bir birey olarak kabul eder ve onları önemseriz.
- Öğrencilerimize, kendilerinden yana olduğumuzu hissettiririz..
- Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.

Açıklamalı [FI12]: Temel değerler okulumuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%1	%1	%0

PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	%40	%50	%75	%90	%90	%95
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	%80	%82	%85	%85	%90	%95
PG.2.1.10	Ders Dışı Faaliyetlere katılım oranı	%10	%10	%15	%15	%20	%25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Rehberlik Servisi	Okulun açık bulunduğu süre
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Gerekli görüldüğünde

Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	29	36	40	45	48	50	
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	90	100	100	100	100	100	
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	50	75	100	100	100	100	
PG.2.1.4	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı		20	20	25	25	30
		PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı		60	60	60	60	60
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	0	0	0	100	100	100	
PG.2.1.6	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	5	10	10	10	10	10	
PG.2.1.7	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi	95,6	96	97	100	100	100
		PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi	86,33	88	90	95	95	100
		PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi	91,52	95	96	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramtizasyonla desteklenecektir.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.3	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Eylül - Ekim
2.1.4	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Dönem Sonlarında
2.1.5	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Dönem Boyunca
2.1.6	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	Yıl boyunca
2.1.7	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
2.1.8	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.9	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.10	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.11	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi - Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	5	10	15	25	30	35	
PG.2.2.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%3	%5	%5	%6	%6	%8	
PG.2.2.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	3	8	15	15	15	15	
PG.2.2.4	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%10	%15	%15	%20	%20	%20	
PG.2.2.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%8	%15	%25	%30	%35
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%15	%20	%25	%35	%45	%50
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%50
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%2	%5	%7	%10	%10	%13
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	%7	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.2.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	8	10	15	25	30	35	
PG.2.2.7	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	%70	%20	%25	%30	%40	%40	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler	Eylül Ayı
2.2.2	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Sosyal Etkinlik Kurulu -Tüm Öğretmenler -Okul idaresi	Yıl Boyunca

Tema III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%0	%10	%30	%50	%70	%100
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	%0	%10	%30	%50	%70	%100
PG.3.1.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	7	8	10
PG.3.1.5	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%5	%10	%30	%50	%60	%75
PG.3.1.6	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	%4	%9	%13	%13	%13
PG.3.1.7	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%7	%14	%21	%28	%50	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.3	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.1.4	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.5	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.6	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.7	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	0	1	1	1	1

PG.3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	2560	2580	2600	2650	2655	2700
PG.3.2.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	1	2	2	3	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.2.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Yönetimi Tüm Çalışanlar	Yıl Boyunca
3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Eylül- Ekim
3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Eylül- Ekim
3.2.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.6	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.7	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90	%90	%95	%95
PG.3.3.2	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	%90	%95	%95	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	15	40	50	50	50	50
PG.3.3.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	1500	2000	2000	2200	2500	2500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.3.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.3.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Bağışlar (Okul Aile Birlikleri)	16.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	121.000TL
Etkinlikler	0	0	0	0	0	0
Diğer(Aktarım Gelirleri)	4.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	6.000 TL	26.000TL
TOPLAM	20.000TL	25.000 TL	30.000 TL	36.000 TL	36.000 TL	147.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.